



Innovációs eredmények hasznosításának támogatása mikro-, kis- és közép vállalkozások részére

GOP-2011-1.3.1/C

KMOP-2011-1.1.4/A

- Ügyféltájékoztató -

I. PÁLYÁZÓK KÖRE

Jelen pályázati kiírásra pályázhatnak:

- kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok,
- kettős könyvvitelt vezető jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók,
- szövetkezetek.

amennyiben:

- mikro- kis-és közép vállalkozásnak minősülnek,
- éves átlagos statisztikai állományi létszáma a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum egy fő volt,
- megfelelnek a mikro- kis-és közép vállalkozásokra vonatkozó alkalmazotti létszám és pénzügyi határértékeknek, azért nem tekinthetők KKV-nak, mivel a tőke vagy a szavazati jogok legalább 25%-át közvetlenül vagy közvetve, egyénileg vagy közösen, egy vagy több állami szerv irányítja.
- legutolsó lezárt, teljes üzleti év nettó árbevételének, vagy egyéni vállalkozók esetében a vállalkozói adóalapba beszámított bevételének több mint 50%-át NEM mezőgazdasági tevékenység teszi ki.

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére,

- aki, vagy amely nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- aki, vagy amely a projekt megvalósításának elindításához szükséges összes jogerős hatósági engedélyt legkésőbb az első kifizetés (vagy előleg) folyósításáig nem bocsátja rendelkezésre;
- akinek, vagy amelynek a saját tőkéje a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív;
- akinek, vagy amelynek a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;
- aki, vagy amely nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele, vagy;
- aki vagy amely jelen projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételét.

- Továbbá a GOP-2011-1.3.1/C pályázati kiírás esetében nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a Gazdaságfejlesztési Operatív Program GOP-2011-1.3.1/C pályázati kiírás keretében már részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a partner-, vagy kapcsolt vállalkozása ezen pályázati kiírások keretében adott naptári évben benyújtott pályázata kapcsán már részesült támogatásban.
- A KMOP-2011-1.1.4/B pályázati kiírás esetében nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a Közép-Magyarországi Operatív Program KMOP-2011-1.1.4/B pályázati kiírás keretében már részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása ezen pályázati kiírások keretében adott naptári évben benyújtott pályázata kapcsán már részesült támogatásban.
- Támogatás nem nyújtható és nem folyósítható, amennyiben a projekt költségvetése nem reális és nem takarékos. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.

II. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK, ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

Támogatható tevékenységek:

1. Technológiai fejlesztést eredményező eszközbeszerzés:

- új, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű eszközök beszerzése (200.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka),
- a pályázat keretében csak a VTSZ listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre beleértve a tartozékokat is,
- eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés is elszámolható,
- eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás is elszámolható.

2. Munkatársak alkalmazása:

- műszaki, természettudományi, orvosi vagy agrár, közép- vagy felsőfokú végzettségű munkatárs(ak) bérköltsége számolható el,
- fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 1.700.000 Ft/hó, technikus / egyéb kisegítő személyzet esetén legfeljebb 600.000 Ft/hó személyi jellegű kiadás (személyi bruttó alapbér és járulékai) számolható el,
- a személyi jellegű kiadások a munkaszerződés / megbízási szerződés szerinti alapbér és járulékai, a támogatott projektben való foglalkoztatás arányában, a végzett tevékenység mértékéig,
- a fejlesztő alapbére és annak járulékai csak akkor számolható el, ha a tevékenysége közvetlenül a projekt végrehajtásához kapcsolódik, és munkaköri feladatát képezi, munkaköri leírás vagy megbízási szerződésük alapján.

3. Iparjogvédelmi tevékenység:

- *Iparjogvédelemmel kapcsolatos hatósági díja:*
A bejelentéssel kapcsolatos hivatalos eljárás során és az esetleges felszólalási eljárás során a jog érvényességének védelmekor felmerülő alábbi – hazai és nemzetközi iparjogvédelmi – hatósági költségek, akkor is, ha ezek a költségek a jog megadását követően merültek fel:
 1. bejelentési (és kutatási) díj;
 2. írásos véleménnyel kiegészített kutatási jelentés;
 3. vizsgálati díj;
 4. megadási díj;
 5. megosztási díj (bejelentési díj);
 6. gyorsított és különleges gyorsított eljárás díja (védjegybejelentés);
 7. jogutódlás tudomásulvételének díja;
 8. bejelentés továbbításának díja;
 9. jelzalog, licencia tudomásulvételének díja.

- *Iparjogvédelmi szolgáltatások díja* kizárólag abban ez esetben számolható el, amennyiben a számla kiállítója szabadalmi ügyvivő vagy ügyvédi iroda, illetve a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala.

4. Információs technológia-fejlesztés (az egyedi szoftver kivételével)

Beleértve az online megjelenés, e-kereskedelem és egyéb e-szolgáltatások, modern vállalatirányítási és termelési környezet kialakításához kapcsolódó komplex vállalati infokommunikációs fejlesztések, üzleti alkalmazások támogatását is:

- a) új hardver,
 - b) szoftver (beleértve: alapszoftver),
- Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 30.000 Ft értékű hardver vételára : közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök beszerzési költségei

 - Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó szoftverek vételára (maximum a projekt összes elszámolható költségének 25%- áig)

III. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

Amennyiben a benyújtott pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a pályázati kiírás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját. A csökkentés mértéke nem haladhatja meg a tervezett összköltség 10%-át. Amennyiben ennél nagyobb mértékű csökkentésre volna szükség, a projekt javaslat elutasításra kerül.

IV. A TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, ÖSSZEGE

A támogatás mértéke:

- az elnyerhető támogatás mértéke maximum az összes elszámolható költség **65 %**-a.

A támogatás összege:

- minimum **5.000.000 Ft**, maximum **25.000.000 Ft**

Előleg

- Jelen pályázati kiírás keretében előleg nem igényelhető.

A pályázatok benyújtása

2012. december 31-ig a források kimerüléséig lehetséges!

V. KÖTELEZETTSÉGEK

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám¹ alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

ÉS

A projekt befejezési évét közvetlenül követő két üzleti év átlagos éves személyi jellegű ráfordításnak (egyéni vállalkozók esetén az alkalmazottak részére kifizetett bér, megbízási díj, alkalmazottak után kötelezően befizetett társadalombiztosítási járulék, a munkáltatói és kifizetői minőségében megfizetett egészségügyi hozzájárulás SZJA bevallás szerinti vonatkozó sora,) növekednie kell a támogatási összeg 5 %-ával a bázisévhez (beadást megelőző üzleti év) képest.

VAGY

A projekt befejezési évét közvetlenül követő két üzleti év átlagos éves személyi jellegű ráfordításainak (egyéni vállalkozók esetén az alkalmazottak részére kifizetett bér, megbízási díj, alkalmazottak után kötelezően befizetett társadalombiztosítási járulék, a munkáltatói és kifizetői minőségében megfizetett egészségügyi hozzájárulás SZJA bevallás szerinti vonatkozó sora) növekednie kell 5 %-kal a bázisévhez (beadást megelőző üzleti év) képest.

A fenti vállalások teljesülése a projekt befejezési évét követő 2. üzleti év végét követően kerül ellenőrzésre.

Fenntartási kötelezettség

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, információs technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő 3. év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

¹ Bázislétszámnak minősül a pályázat beadását megelőző év (2010) éves átlagos statisztikai állományi létszáma



VI. AZ ÖNRÉSZ ÖSSZETÉTELE

A pályázónak legalább a projekt elszámolható összköltségének 10%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie a Támogatási Szerződés aláírásakor.

VII. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 90. nap, 2011. évben benyújtott pályázatok esetében legkésőbb 2013. március 31., 2012. évben benyújtott pályázatok esetén legkésőbb 2014. március 31.